

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 216  
От 30.08.2024

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2024-2025 учебный год  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения Новоселовская средняя общеобразовательная школа №5  
Имени Героя Советского Союза В.И.Русинова**

№	Тема ВСОКО	Тема и объект (предмет, класс контроля)	Ответственный	Формы подведения итогов	Примечание
<b>АВГУСТ</b>					
<b>Качество содержания и реализации образовательной деятельности</b>					
.	<p>Анализ соответствия ООП, АООП обновленным федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования, основного общего, среднего общего образования, федеральным основным образовательным программам с изменениями на 01.09.2024г. и запросам обучающихся и их родителей</p> <p>В т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• рабочие программы предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д.,</li><li>• учебные планы, планы внеурочной деятельности,</li><li>• календарные учебные графики и другие разделы ООП</li></ul>	<p>1. Проверка ООП НОО на соответствие ФОП НОО и ФГОС НОО от 31.05.2021, ООП ООО на соответствие ФОП ООО и ФГОС ООО от 31.05.2021, ООП ООО на соответствие ФОП и ФГОС ООО от 17.12.2010, ООП СОО на соответствие ФОП и ФГОС СОО от 17.05.2012</p> <p>С изменениями и дополнениями на 01.09.2024</p> <p>2. Проверка АООП на соответствие ФГОС НОО с ОВЗ, ФГОС УО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФАООП</p>	<p>Заместители директора по УР</p>	<p>Новые редакции ООП. Справка о соответствии\ несоответствии ООП требованиям ФГОС и ФОП (при несоответствии провести работу по исправлению, внести изменения в План, организовать повторный анализ).</p>	

		Мониторинг начала обязательных к реализации ФРП: НОО + «Труд (технология)» ООО + «Труд (технология)», ОБЗР СОО + ОБЗР	Заместители директора по УР	Совещание при директоре	
		2. Мониторинг соответствия программ запросам обучающихся и их родителей (сравнение части формируемой ООП и анкетирования в конце 23-24 учебного года)	Зам. директора по УР	Анализ запросов \ реализация запросов	
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса</b>					
<b>1.</b>	<b>Анализ соответствия требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
1.1	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (в т.ч. право собственности или иное законное основание пользования помещением и оборудованием, оснащение кабинетов)	Работа по оснащению ОО, Санитарное состояние помещений школы, готовность школы к учебному году, реализация права на доступное образование детям с ОВЗ («Доступная среда»), функционирование ФГИС «Моя школа»	Директор	Акт готовности образовательной организации к учебному году	
1.2.	Мониторинг учебно-методических условий реализации программ (в соответствии с п.36 ФГОС НОО, п.37 ФГОС ООО, п.27 ФГОС СОО)	В т.ч. готовность библиотеки к новому учебному году. Приказ Минпросвещения РФ №858 от 21.09.2022 с изменениями на 21.05.2024г. Проверка УМК, контроль обеспечением учебников и учебными пособиями	Зам. директора по АХЧ Зам. директора по УР Заведующий библиотекой	Акт готовности образовательной организации к учебному году, Справка Справка, перечень учебников и учебных пособий	

		обучающихся, в т.ч. по обновленным ФГОС Проверка учебников для обучающихся по АООП			
		Анализ локальных актов, внесение изменения в соответствии с изменениями в законодательстве, утверждение изменений в ОО школы на начало учебного года.	Директор, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР	Приказ об организованном начале учебного года	
2.	<b>Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>	Инструктаж работников ОО на начало учебного года	Директор, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР	Оформление журналов техники безопасности, листов ознакомления с локальными актами	
3.	Соблюдение НПА. Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ ( <a href="#">постановление</a> Правительства РФ №1678 от 11.10.2023г.)	Анализ соответствия применения электронного обучения, ДОТ при реализации ОО Постановлению	Зам. директора по УР	Отчет на совещании при директоре	
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
<b>Качество содержания и реализации образовательной деятельности</b>					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, внеурочных занятий. Адаптация обучающихся 1,5, 10 классов 2. Посещение уроков в классах с обучающимися ОВЗ	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	

		2. Посещение уроков, внеурочных занятий молодых специалистов и вновь принятых педагогов	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	Выявление обучающихся, испытывающих трудности в обучении, одаренных обучающихся	Учителя-предметники, классные руководители	Списки обучающихся	
		Мониторинг реализации ИУП			
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса</b>					
<b>1.</b>	<b>Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
1.1.	Организация урочной и внеурочной деятельности (в т.ч. эффективная самостоятельная работа обучающихся при поддержке педагогических работников)	Проверка на соответствие гигиеническим требованиям и санитарным нормам, и правилам Проверка условий для обучающихся с ОВЗ	Директор	Совещание при директоре	
1.2.	Организация доступа к информационно-образовательной среде Организации.	Проверка официального сайта ОО новым требованиям. <b>Требования к структуре официального сайта образовательной организации (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки №1493 от 04.08.2023)</b>	Директор	Справка	
<b>2.</b>	<b>Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				

2.1.	Укомплектованность организации педагогическими, руководящими и иными работниками	Тарификация, комплектация штатного расписания	Директор	Утвержденная тарификация, штатное расписание	
3.	Анализ ЭОР, используемых в ОО, федеральному перечню ( <a href="#">Приказ Минпросвещения РФ №499 от 18.07.2024г.</a> )	Проверка РП на соответствие	Зам.директора по УР	Отчет на совещании при директоре	
<b>Качество образовательных результатов</b>					
<b>1.</b>	<b>Мониторинг предметных результатов обучающихся</b>				
1.1.	Стартовая диагностика обучающихся 5 классов	1.Стартовая диагностика по русскому языку в форме диктанта с грамматическим заданием.	Зам. директора по УР, психолог	Совещание при директоре\ справка	
		2. Стартовая диагностика по математике в форме контрольной работы			
1.2.	Стартовая диагностика обучающихся 10 классов	1. Стартовая диагностика по русскому языку в форме контрольной работы	Зам. директора по УР	Совещание при директоре\ справка	
		2. Стартовая диагностика по математике в форме контрольной работы			
		3. Стартовая диагностика по предметам углубленного уровня (в зависимости от профиля обучения)			
<b>2.</b>	<b>Мониторинг метапредметных результатов обучающихся</b>				
2.1.	Стартовая диагностика обучающихся 1 классов «Готовность к обучению»	Комплексная работа	Зам директора по УР	Совещание при директоре\ справка	
2.2.	Стартовая диагностика обучающихся 5 классов	Психолого-педагогическая диагностика	Психолог	Совещание при директоре\ справка	
2.3.	Стартовая диагностика обучающихся 10 классов	Психолого-педагогическая диагностика	Психолог	Совещание при директоре\ справка	

4.	Распределение выпускников 9, 11 классов	Мониторинг конкурентоспособности выпускников	Зам. директор по УР	Отчет	
5.	Знакомство с НПА. Постановление Правительства РФ №556 от 30.04.2024г., Постановление Правительства РФ №182 от 17.02.2024г.	Новая редакция мероприятий, по оценке качества образования.	Директор	Новые редакции ООП. Раздел 1. Организационный. Система оценки...	

**ОКТАБРЬ**

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов, в. т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности обязательной части ООП курирующими завучами	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, одаренными обучающимися	Руководители ШМО	Заседание ШМО	

		2. Проверка работы специалистов с обучающимися ОВЗ			
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса</b>					
<b>1.</b>	<b>Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
1.1.	Соответствие реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий п. 34.4. ФГОС НОО, п.35.4. ФГОС ООО, (при наличии)	Мониторинг соответствия программ	Зам. директора по УР	Справка	
1.2.	Мониторинг реализации программы с использованием сетевой формы взаимодействия (при наличии)	Мониторинг соответствия программ	Зам. директора по УР	Справка	
<b>Качество образовательных результатов</b>					
1	Национальные сопоставительные исследования качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в 2024-2025 уч.г. (Приказ 1006 от 13.05.2024)	Национальные сопоставительные исследования качества общего образования	Директор	Организация проведения	
<b>НОЯБРЬ</b>					
<b>Качество содержания и реализации образовательной деятельности</b>					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности части, формируемой участниками образовательных отношений. Особое внимание на курсы ВУД: семейное образование	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций, уроков в рамках ИУП, обучающихся заочной формы, очно-заочной формы, семейной формы,	Зам. директора по УР	Справка по итогам посещения индивидуальных занятий	

		самообразования, обучающихся с ОВЗ			
3.	Мониторинг содержания образования	Проверка реализации программ новых учебных предметов: НОО: «Труд (технология)», ООО: «Труд (технология)», ОБЗР СОО: ОБЗР	Зам. директора по УР	Справка	

**ДЕКАБРЬ**

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов, в. т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Повторное посещение уроков, внеурочных занятий молодых специалистов с учетом выданных рекомендаций	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Проверка занятий с обучающимися на дому (при наличии)	Зам. директора по УР	Справка по итогам проверки	

**Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

1.	<b>Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
1.1.	профессиональное образование педагогов (в т.ч. результаты аттестации и повышение квалификации педагогов)	Мониторинг аттестации педагогических сотрудников	Зам. директора по УР	Приказ о результатах аттестации Сбор информации для проведения самообследования.	
		Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации в 2024 году	Зам. директора по УР	Сбор информации для проведения самообследования.	
<b>ЯНВАРЬ</b>					
<b>Качество содержания и реализации образовательной деятельности</b>					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков 9,11 классов «Подготовка к ГИА»	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися при подготовке к ГИА	Руководители ШМО	Заседание ШМО	
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
<b>Качество содержания и реализации образовательной деятельности</b>					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности обязательной части ООП курирующими завучами	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в	Руководители ШМО	Заседание ШМО	

		обучении, одаренными обучающимися			
<b>МАРТ</b>					
<b>Качество содержания и реализации образовательной деятельности</b>					
1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов, в. т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
	Мониторинг дополнительного образования (в.т.ч. платные образовательные услуги)	1.Проверка документации ДПО: программы, журналы, таблицы посещения и пр.	Куратор ДПО		
2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности части, формируемой участниками образовательных отношений	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций при подготовке к ГИА	Зам. директора по УР	Заседание ШМО	
4.	Мониторинг учебных и внеучебных достижений обучающихся	Сбор информации по участию обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и пр. для проведения	Директор	Отчет по самообследованию	

		самообследования, в том числе обучающихся с ОВЗ			
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса</b>					
<b>1.</b>	<b>Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
1.1.	Формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности	Выполнение индивидуальных и групповых проектных работ на уровне НОО и ООО	Зам.директора по УР	Школьная научно-практическая конференция	
		Защита индивидуального проекта на уровне СОО.	Зам.директора по УР	Протокол защиты ИП	
<b>АПРЕЛЬ</b>					
<b>Качество содержания и реализации образовательной деятельности</b>					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности в рамках проведения внутреннего и внешнего мониторингов (в соответствии с системой оценки ООП, АООП)	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, одаренными обучающимися, обучающихся с ОВЗ	Руководители ШМО	Справка по итогам посещения индивидуальных занятий за год	
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса</b>					
<b>1.</b>	<b>Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
1.1.	Формирование функциональной грамотности обучающихся (в	Проверка читательской грамотности в 4, 6 классах	Зам. директора по УР	Единая справка по формированию ФГ в образовательной	

	соответствии с системой оценки ООП, АООП)			организации, анализ результатов мониторингов	
<b>Качество образовательных результатов</b>					
<b>1.</b>	<b>Мониторинг предметных результатов обучающихся</b>				
1.1.	Промежуточная аттестация предметов учебного плана, курсов внеурочной деятельности	Промежуточная аттестация в соответствии с формами, указанными в учебном плане	Зам. директора по УР, педагогический совет	Протоколы ПА	
<b>2.</b>	<b>Мониторинг метапредметных результатов обучающихся</b>				
2.1.	Проверка формирования функциональной грамотности	В соответствии с анализом соответствия общесистемным требованиям ФГОС	Зам. директора по УР	Единая справка по формированию ФГ в образовательной организации, анализ результатов мониторингов	
2.2.	Проверка сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.	Экспертная оценка процесса и результатов выполнения учебных проектов. 9 классы.	Зам. директора по УР	Протоколы оценки	
2.3.	Проведение всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году (Приказ 1008 от 13.05.2024)	Всероссийские проверочные работы: Классы, предметы	Зам. директора по УР	Организация проведения. Справка по итогам	
<b>МАЙ</b>					

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов, в. т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
2.	Удовлетворенность родителей и обучающихся содержанием образования	Анонимное анкетирование «удовлетворенность содержанием образования» обучающихся и их родителей	Директор	Обработка и анализ результатов анкетирования. Педагогический совет	

**Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

1.	<b>Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
1.1.	Эффективность использования времени, отведенного на реализацию части, формируемой участниками образовательных отношений	Беседа с учителями-предметниками, опрос обучающихся и их родителей, сбор информации по части, формируемой участниками образовательных отношений, на 25-26 уч.г.	Директор	Обработка и анализ результатов опроса	

**Качество образовательных результатов**

1.	<b>Мониторинг метапредметных результатов обучающихся</b>				
----	--	--	--	--	--

1.1.	Внутренний мониторинг метапредметных результатов	Заполнение листов сформированности УУД обучающихся 4,9,11 классов на основе педагогических наблюдений	Классный руководитель	Листы сформированности УУД	
	Проведение всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году (Приказ 1008 от 13.05.2024)	Всероссийские проверочные работы: Классы, предметы	Зам.директора по УР	Организация проведения. Справка по итогам	

**ИЮНЬ**

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1.	Мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации выпускников	Анализ результатов ГИА, ГВЭ	Зам. директора по УР	Справка о результатах сдачи ГИА	
	Выдача аттестатов об основном и среднем общем образовании. Анализ востребованности выпускников (июнь-сентябрь)	Выдача аттестатов. В соответствии с изменениями в Порядке выдачи (Приказ Минпросвещения 546 от 05.10.2020) ОБЖ- ОБЗР Сбор информации о трудоустройстве выпускников	Зам. директора по УР	Книги выдачи аттестатов. Сводные ведомости. Отчет о трудоустройстве выпускников	

**Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

1.	Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов				
----	--	--	--	--	--

1.1.	Обновление содержания программы основного общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации	Анализ работы за год	Директор	Отдельный пункт анализа работы за 2023-2024 уч.г.	
2.	<b>Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
2.1.	Оценка эффективности психолого-педагогических условий реализации программ в соответствии с п.37 ФГОС НОО, п.38 ФГОС ООО, п.25 ФГОС СОО	Мониторинг	Директор	Отдельный пункт анализа работы за 2023-2024 уч.г.	
	Соответствие обязательным государственным требованиям	Сводный анализ	Директор	Итоговая справка	
	Прием в 1 класс. Основной период. Итоги		Директор	Приказ о приеме в 1 классы. Уведомления об отказе	
<b>В ТЕЧЕНИЕ ВСЕГО ГОДА</b>					
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса</b>					
<b>1</b>	<b>Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
1.1.	Организация урочной и внеурочной деятельности (в т.ч. эффективная самостоятельная работа обучающихся при поддержке педагогических работников)	Соответствие урока требованиям ФГОС, гигиеническим нормативам, санитарным нормам и правилам и пр. при каждом посещении урока	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	

1.2.	Формирование функциональной грамотности обучающихся	Мониторинг способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
1.3.	Работа с одаренными детьми, с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами, детьми, испытывающими трудности в обучении и социализации	Регулярный мониторинг образовательных результатов данных групп обучающихся	Классный руководитель, учителя-предметники	Планы работы	
1.4.	Формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций	Мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии, мониторинг реализации программы воспитания. Анализ патриотического направления воспитательной работы в ОО (в т.ч. организация работы по поднятию флага, исполнения гимна)	Зам. директора по ВР	, справка о реализации программы воспитания в конце года	
1.5.	Участие обучающихся в процессе преобразования внешней социальной среды, волонтерство	Организация трудовых отрядов, отрядов волонтеров и прочее.	Зам. директора по ВР	План работы	
1.6.	Формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности	Регулярно в соответствии с планом работы, календарно-тематическим планированием, мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, мероприятии и пр.	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР	План работы, Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
1.7.	Формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков	Мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии,	Зам. директора по ВР	, справка о реализации программы	

	здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни	мониторинг реализации программы воспитания		воспитания в конце года	
1.8.	Использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества	Анализ современных образовательных технологий на каждом посещенном уроке, мероприятии, занятии внеурочной деятельности и пр.	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
1.9.	Эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников Организации, повышение их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности; эффективное управление Организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ общего образования.	Посещение сотрудниками стажировочных площадок, конференций, мастер-классов и других мероприятий, регулярное прохождение курсов повышения квалификации, аттестация педагогических сотрудников	Директор	Отдельный пункт анализа работы за 23-24 уч.год.	
1.10	Организация доступа к информационно-образовательной среде Организации.	Регулярная актуализация информации на сайте ОО об учебных планах, рабочих программах, о ходе образовательного процесса, ПА и ГИА, расписанию и прочее в соответствии с требованиями ФГОС	Директор Технический специалист	Официальный сайт образовательной организации	
1.11	Работа с обучающимися для осознанного выбора будущей профессии, дальнейшего успешного образования и профессиональной деятельности	Работа по единой модели профориентационной деятельности (профминимум)	Зам. директора по УР	План работы по профминимуму	
<b>2</b>	<b>Анализ соответствия требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению федеральных государственных образовательных стандартов</b>				

2.1	Соблюдение Гигиенических нормативов и Санитарно-эпидемиологических требований	Регулярный мониторинг соблюдения гигиенических нормативов и санитарных норм и правил	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по ВР, Зам. директора по УР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХЧ, Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
2.2.	Соблюдение социально-бытовых условий для обучающихся, включающих организацию питьевого режима и наличие оборудованных помещений для организации питания	Регулярный мониторинг В т.ч. выполнение закона «Об образовании» (наличие учебных принадлежностей, охват горячим питанием)	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по ВР, Зам. директора по УР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХЧ, Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков, отчет по питанию	
2.3.	Соблюдение социально-бытовых условий для педагогических работников, в том числе оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки педагогических работников;	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по ВР, Зам. директора по УР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХЧ	
2.4.	Соблюдение требований пожарной безопасности и электробезопасности;	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по ВР, Зам. директора по УР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХЧ Отсутствие жалоб и предписаний	
2.5.	Соблюдение требований охраны труда;	Регулярный мониторинг	Директор	Отсутствие жалоб и предписаний	
2.6.	Соблюдение требований сроков и объемов текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории;	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХЧ	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХЧ	

2.7.	Возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры Организации,	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХЧ	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХЧ	
2.8.	Функционирование информационно-образовательной среды.	Регулярный мониторинг	Технический специалист	Регулярный отчет о работе официального школьного сайта	
2.9.	Материально-технические условия для проведения индивидуальных и групповых занятий по выбранным видам искусства, в организации, реализующей интегрированные образовательные программы (при наличии)	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХЧ	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХЧ	
<b>3.</b>	<b>Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
3.1.	Инновационная и научно-методическая деятельность педагогов,	Регулярный мониторинг	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Сбор информации для самообследования	
3.2.	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного образования.	Регулярный мониторинг	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отсутствие жалоб	
3.3.	Соответствие обязательным государственным требованиям (по отдельным нормативным документам федерального, регионального и муниципального уровней)	Регулярный мониторинг	Директор	Отсутствие предписаний надзорных органов	
4	Соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей и работников	Регулярный мониторинг	Директор	Отсутствие жалоб	
<b>Качество образовательных результатов</b>					

<b>1.</b>	<b>Мониторинг предметных результатов обучающихся</b>				
1.1.	Текущая и тематическая оценка	Регулярная текущая и тематическая оценки в соответствии с рабочими программами предметов, курсов, модулей, внеурочной деятельности	Учитель-предметник	Электронный журнал, журналы внеурочной деятельности и др.	
1.2.	Государственная итоговая аттестация	ГИА-9, ГИА-11, ГВЭ в соответствии с расписанием	Зам. директора по УР	Справка о результатах сдачи ГИА	
<b>2.</b>	<b>Мониторинг метапредметных результатов обучающихся</b>				
2.1.	Текущий мониторинг метапредметных результатов	Регулярное педагогическое наблюдение за качеством формирования метапредметных результатов	Педагогический совет	По запросу	
<b>3.</b>	<b>Мониторинг личностных результатов обучающихся</b>				
3.1.	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня	Регулярное пополнение портфолио в соответствии с локальным актом	Классный руководитель	Портфолио	
<b>4.</b>	<b>Удовлетворенность родителей и обучающихся качеством образовательных результатов</b>	Анкетирование, беседы с родителями	Директор	Результаты анкетирования, протоколы	
<b>Представление результатов ВСОКО</b>					
1	Проведение самообследования		Директор	Отчет по самообследованию	До 20 апреля ежегодно
2	Размещение на сайте ОО публичных отчетов и аналитических справок о состоянии качества образования.		Директор, технический специалист	Публичный отчет	